

# Microsoft Office Access 2007 Foundation Level



---

Database • Durasi: **5 Hari** • Course Code: **DB-1201**

## Deskripsi

Microsoft Access 2007 adalah salah satu aplikasi dari paket aplikasi Microsoft Office 2007. Aplikasi ini digunakan untuk membuat dan mengatur database, baik pada stand-alone PC maupun pada lingkungan jaringan.

Dalam training ini peserta akan mengenal dan mempelajari dasar-dasar penggunaan Microsoft Access 2007 yang umum digunakan dalam lingkungan bisnis / korporat. Pembahasan materi diawali dari pengenalan interface, pembuatan database sederhana hingga pembahasan tentang dasar-dasar pengaturan suatu database pada Access 2007.

## Tujuan Training

- ▶ Peserta mengenal aplikasi Microsoft Access 2007.
- ▶ Peserta mengenal dasar penggunaan aplikasi Microsoft Access 2007.
- ▶ Peserta mengenal dasar pembuatan database dengan Microsoft Access 2007.
- ▶ Peserta mengenal dasar pengaturan database pada Microsoft Access 2007.

## Prasyarat

- ▶ Familiar dengan Microsoft Windows.
- ▶ Dapat menggunakan aplikasi dasar Microsoft Office (Word / Excel).

## Target Peserta

Database Administrator ; Database Developer ; Student ; Umum.

## Tinjauan Materi

- ▶ Introduction to Microsoft Access
- ▶ Introduction to Data Tables
- ▶ Introduction to the Records of a Table
- ▶ Desktop and Server Databases
- ▶ Data Import and Export
- ▶ Introduction to Controls Design
- ▶ Details on Controls Design
- ▶ The Characteristics of a Table
- ▶ The Characteristics of a Form
- ▶ The Characteristics of a Windows Control
- ▶ Data Controls
- ▶ Overview of Windows Controls
- ▶ Introduction to Data Expressions
- ▶ Getting Assistance With Data Entry
- ▶ Database Strings
- ▶ Database Numeric Values
- ▶ Database Conditional Values
- ▶ Date and Time Values

## Training Lanjutan yang Disarankan

- ▶ DB-1202: Microsoft Office Access 2007 Advanced Level
- ▶ DB-1203: SQL Server Fundamental
- ▶ DB-1204: SQL Server Database Administration